|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **КУРМАЧ - БАЙГОЛЬСКОЕ**  **СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  **649161,РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ,**  **с.КУРМАЧ-БАЙГОЛ, ул. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д . 21** |  | **КУРМАЧ-БАЙГОЛДОГЫ JУРТТЫҤ**  **МУНИЦИПАЛ ТӦЗӦЛМӦНИҤ**  **АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ**  **КУРМАЧ-БАЙГОЛ JУРТ**  **ТУРАЧАК АЙМАК**  **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

от «22» марта 2022 г. № 20

с. Курмач - Байгол

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характералиц, замещающих муниципальные должности,муниципальных служащих администрации муниципального образования «Курмач - Байгольское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте администрации и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования. |

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273- ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 08.07.2013 г. № 613 "Вопросы противодействия коррупции" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования «Курмач – Байгольское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте администрации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования «Курмач – Байгольское сельское поселение» и членов их семей на официальном сайте администрации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Обнародовать настоящее Постановление путем размещения на официальном сайте администрации: [http:// курмач-байгол.рф](http://волосовскийрайон.рф)/.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением Постановления возлагаю на себя

Глава Курмач – Байгольского сельского поселения О.М. Вибе

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к постановлению Главы сельского поселения  от 22.03.2022г. № 20 |

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации муниципального образования «Курмач – Байгольское сельское поселение»

и членов их семей на официальном сайте администрации

и предоставления этих сведений средствам массовой информации

для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения  сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей (далее — сведения), включённых в соответствующие перечни на официальном сайте администрации, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте администрации размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

2.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2.2. перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемой на официальном сайте администрации и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях  **запрещается указывать:**

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц замещающих муниципальные должности, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3.3.данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам замещающим муниципальные должности, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. На основании сведений, предоставленных муниципальными служащими, специалист формирует сводную таблицу сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – сводная таблица) и направляет её для размещения на официальном сайте.

5. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка,  размещаются на официальном сайте администрации в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного  для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности, муниципальными служащими.

6. При размещении на официальном сайте администрации сведений за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте администрации.

7. В случае если лица замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие предоставили уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если, эти сведения подлежат размещению на официальном сайте администрации в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, ведущий специалист формирует сводную таблицу и направляет её  для размещения на официальном сайте администрации в 3-х-дневный срок после представления уточненных сведений.

8. В случае, если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, указанной в пункте 5 настоящего Порядка,   ответственное лицо формирует сводную таблицу и направляет её для размещения  на официальном сайте администрации в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Ответственное лицо - специалист сельской администрации:

9.1.  в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нём муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

9.2. в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#P84) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

  10. Ответтственное лицо – специалист  несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к постановлению Главы сельского поселения  От 22.03.2022 № 20 |

ФОРМА

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности,

муниципальных служащих администрации муниципального образования

«Курмач – Байгольское сельское поселение»

и членов их семей на официальном сайте администрации

и предоставления этих сведений средствам массовой информации

для опубликования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО муниципального служащего (супруга(ги)), несовершеннолетнего ребенка без указания ФИО) | Замещаемая должность муниципальной службы | Общая сумма декларированного дохода  за соответствующий год | Недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности,  вид собственности | | | Недвижимое имущество,  находящееся в пользовании | | | Вид и марка транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Сведения  об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка (вид приобретённого имущества, источники) |
|  |  |  | Вид  объекта недвижимости | Площадь (кв.м.) | Страна расположения | Вид  объекта недвижимости | Площадь (кв.м.) | Страна расположения |  |  |