|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ****АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****КУРМАЧ - БАЙГОЛЬСКОЕ****СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ****649161,РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ,****с.КУРМАЧ-БАЙГОЛ,****ул. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д . 21** |  | **КУРМАЧ-БАЙГОЛДОГЫ JУРТТЫҤ****МУНИЦИПАЛ ТӦЗӦЛМӦНИҤ****АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ****КУРМАЧ-БАЙГОЛ JУРТ****ТУРАЧАК АЙМАК****АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Курмач-Байгол

 **« 11 » июня 2019 г. № 21**

В соответствии с федеральным законом от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 15 пунктом 1 федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Алтай от 1 марта 2019 года №65 «Об утверждении Порядка проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Республики Алтай, признании утратившим силу некоторых постановлении Правительства Республики Алтай и внесение изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай», в целях планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера п о с т а н o в л я е т:

1.Утвердить положение о сборном эвакуационном пункте.

2. Утвердить перечень сборных эвакуационных пунктов на территории Курмач-Байгольского сельского поселения.

4. Утвердить положение об оперативных группах по вывозу (выводу) населения.

5. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений, формирующих сборные эвакуационные пункты, согласно приложению №\_\_, назначить администрацию пунктов до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Курмач-Байгольского

сельского поселения О.М.Вибе

Приложение №1
к постановлению Главы
Курмач-Байгольского

сельского поселения
от 11.06.2019 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о сборном эвакуационном пункте

1. Общие положения

Сборный эвакуационный пункт (далее - СЭП) предназначен для сбора, учета и регистрации эвакуируемого населения, организованной отправки его в безопасный район, пункт временного размещения.

СЭП может создаваться на базе органов местного самоуправления или организаций. Сборные эвакуационные пункты могут располагаться совместно с пунктами временного размещения населения.

Как правило, они располагаются в зданиях общественного назначения вблизи пунктов посадки на транспорт и в исходных пунктах маршрутов пешей эвакуации.

Количество СЭП определяется в зависимости от численности населения, подлежащего эвакуации, как правило, исходя из расчета не более 5000 человек на один СЭП.

Решение на развёртывание и организацию работы СЭП принимает КЧС и ПБ муниципального образования в зависимости от вида, масштаба и характера ЧС и возможных последствий, на основании предложений эвакуационной комиссии муниципального образования.

Определение базы и места развертывания СЭП возлагается на эвакуационную комиссию Курмач-Байгольского сельского поселения и утверждается постановление администрации Курмач-Байгольского сельского поселения

Каждому СЭП присваивается номер и за ним закрепляются автомобильный транспорт, расположенные вблизи медицинские организации и организации жилищно-коммунального хозяйства.

Каждый СЭП обеспечивается связью с районной эвакуационной комиссией и автомобильным транспортом. Количество подаваемых транспортных средств, подаваемых на СЭП, определяется в соответствии с численностью приписанного населения.

При СЭП должны предусматриваться места построения колонн, для посадки на транспорт, места стоянки автотранспорта, предназначенного для перевозки эваконаселения и имущества.

Организации, на базе которых разворачиваются сборные эвакуационные пункты, осуществляют подготовку их к работе.

Состав администрации СЭП назначается приказом руководителя организации, предприятия, учреждения на базе которого развертывается СЭП.

Подготовка предложений руководителю организации, предприятия, учреждения о составе администрации СЭП, возлагается на работника, ответственного за решение вопросов по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций организаций, учреждений, предприятия.

Начальники СЭП, утверждаются председателем эвакуационной комиссии Курмач-Байгольского сельского поселения

При формировании администрации СЭП, если базовая организация не может обеспечить численный состав администрации СЭП в полном объеме, комплектование дополнительного состава администрации СЭП возлагается на эвакуационную комиссию района (сельских поселений), из числа работников организаций района, приписанных к данному СЭП, утверждается распоряжением Главы №-кого района.

Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии района, руководителю организации, председателю эвакуационной комиссии организации.

Оснащение СЭП, возлагается на базовые предприятия, формирующие СЭП и организации, проходящие через СЭП.

2. Задачи сборного эвакуационного пункта

Основными задачами СЭП являются:

ведение учета эвакуированного населения, вывозимого всеми видами транспорта и выводимого пешим порядком, и представление в установленном порядке и сроки донесений в соответствующие эвакуационные комиссии;

осуществление контроля за своевременной подачей транспортных средств;

организация отправки эвакуируемого населения в безопасные районы;

оказание медицинской помощи больным и пострадавшим во время нахождения их на сборных эвакуационных пунктах;

поддержания связи с эвакуационной комиссией района, организациями, приписанными к СЭП, транспортными органами, пунктами посадки на транспорт, исходными пунктами маршрутов эвакуации пешем порядком, информирование их о времени прибытия населения на СЭП и времени отправления его в безопасный район;

оповещение организаций, приписанных к СЭП, организация своевременного прибытия эваконаселения на СЭП;

обеспечение соблюдения населением общественного порядка.

3. Структура и организации работы СЭП

Для обеспечения работы СЭП создается администрация, в которую входят должностные лица базовой организации, формирующей СЭП, при необходимости должностные лица организаций приписанных к СЭП, представители отдела внутренних дел,медицинский персонал медицинских учреждений района.Руководит работой СЭП начальник СЭП, который утверждается эвакуационной комиссией района.

Структура администрации СЭП:

начальник;

заместитель начальника;

комендант;

группа регистрации и учета - (2-4 чел.);

группа комплектования автоколонн, пеших колон - (3-4 чел.);

группа оповещения и связи - (3-4 чел.);

группа охраны общественного порядка - (2 чел. от МВД);

группа укрытия и защиты эваконаселения - (2-3 чел.);

комната матери и ребенка - (2 чел.);

медицинский пункт - (2 чел.);

стол справок - (1 чел.).

Функциональные обязанности состава администрации СЭП утверждаются начальником СЭП.

Функциональные обязанности начальника СЭП утверждаются председателем эвакуационной комиссии района и сельских поселений.

СЭП планирует и организует свою работу на предстоящий год. Планом работы предусматриваются следующие мероприятия:

разработка, доработка, корректировка документов необходимых для работы СЭП;

подготовка помещений, имущества и средств связи, необходимых для развертывания и работы СЭП;

контроль за состоянием мест посадки на автотранспорт на СЭП;

изучение графиков прибытия и отправки населения с СЭП, маршрутов эвакуации;

уточнение очередности эвакуации, времени прибытия и отправки колонн, транспортных средств, перечня организаций, приписанных к СЭП;

участие в проводимых учениях и тренировках;

обучение персонального состава администраций СЭП.

**4. Функциональные обязанности начальника СЭП**

Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии района, руководителю организации, председателю эвакуационной комиссии организации. Ему подчиняется весь личный состав СЭП и население, находящееся на СЭП.

Он обязан:

в режиме повседневной деятельности, в мирное время:

- укомплектовать СЭП личным составом, определить их обязанности;

- изучить здания (помещения), выделенные для организации работы СЭП;

- разработать и регулярно корректировать необходимые документы СЭП;

- подготовить необходимое оборудование и инвентарь для развертывания СЭП;

- уточнить состав сил и средств, выделяемых аварийно-спасательными службами (медицинской и охраны общественного порядка).

с началом эвакуации населения:

- организовать учет прибывающего на СЭП населения;

- организовать формирование и отправку пеших колонн, распределение людей по автомашинам;

- постоянно поддерживать общественный порядок на СЭП;

- докладывать в ЭК о ходе эвакуации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению Главы
Курмач-Байгольского

сельского поселения
от 11.06.2019 № 21

**Перечень**

**сборных эвакуационных пунктов на территории Курмач-Байгольского сельского поселения Турочакского района**

1. Сборные эвакуационные пункты развертываются:

№ 1 — для населения, проживающего в с.Курмач-Байголе

СЭП оборудуется в здании Курмач-Байгольской СОШ

№ 2 - для населения, проживающего в с.Суронаш

СЭП оборудуется в здании ФАП

 2. Маршруты эвакуации:

№ 1 - СЭП № 1 – с.Курмач-Байгол,ул.Центральная 21,Суронаш, ул.Центральная б\н ФАП

* и далее в безопасный район (ПВР).

эвакуации организуется одностороннее (только из населенного пункта.).

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к постановлению Главы
Курмач-Байгольского

сельского поселения
от 11.06.2019 № 21

**Положение**

**об оперативных группах по вывозу (выводу) населения.**

1. Общие положения

Оперативные группы по вывозу (выводу) населения (далее - оперативная группа) предназначены для проведения экстренной (безотлагательной) эвакуации населения из зон ЧС, когда развертывания сборных эвакуационных пунктов не осуществляется.

Оперативные группы по вывозу (выводу) населения создаются для сбора и учета эвакуируемого населения из возможных зон ЧС, организованной отправки его в безопасные районы, пункты временного размещения.

Перечень оперативных групп утверждается главой администрации Курмач-Байгольского сельского поселения.

2. Задачи оперативных групп

Задачи оперативных групп:

организация посадки населения на автотранспорт на пунктах посадки и по месту нахождения (по месту жительства или работы);

распределение населения по транспортным средствам, формирование эвакоколонн и распределение их по маршрутам эвакуации;

осуществление контроля за проведением эвакуации и информирования вышестоящих эвакоорганов;

организация и поддержание общественного порядка на пунктах посадки.

**3. Состав** оперативных групп

В состав оперативной группы назначаются лица из числа руководящего состава органов местного самоуправления, организаций, работники уполномоченных на решение задач в области предупреждения ЧС и ГО, и транспортных органов, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, внутренних дел, связи.

Состав оперативных групп, а также их функции и права определяются положениями о них, которые утверждаются руководителями органов местного самоуправления и организаций соответственно.

Оперативная группа обеспечивается связью с районной эвакуационной комиссией и автомобильным транспортом.

Начальники оперативной группы, утверждаются председателем эвакуационной комиссииКурмач-Байгольского сельского поселения.

Начальник оперативной группы подчиняется председателю эвакуационной комиссии района.

**4. Функциональные обязанности начальника**

Руководитель оперативной группы является членом эвакуационной комиссии Курмач-Байгольского сельского поселения.

Он несет ответственность за готовность оперативной группы, организацию её работы, своевременную отправку эвакуируемых в безопасные районы (ПВР).

Ему подчиняется весь личный состав оперативной группы и находящееся население.

Он обязан:

укомплектовать оперативную группу личным составом и подготовить его для практической работы по проведению эвакуации, проводить обучение и тренировки;

определить порядок приведения в готовность оперативной группы;

знать районы размещения эвакуируемых и маршруты эвакуации;

совместно с работниками (структурным подразделением) организации, уполномоченными(ым) на решение задач в области гражданской обороны подготовить списки эвакуируемых.

с началом эвакуации населения:

организовать работу оперативной группы;

руководить действиями личного состава оперативной группы;

информировать эвакуационную комиссию о ходе эвакуации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к постановлению Главы
Курмач-Байгольского

сельского поселения
от 11.06.2019 № 21

**Состав**

**оперативных группах по вывозу (выводу) населения.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № оперативной группы (ОГ) | Должность в составе (ОГ) | Ф.И.О. | Должность  | Телефон | Домашний адрес | Зона ответственности ОГ |
| 1. | Оперативная группа №1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |