|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **«КУРМАЧ-БАЙГОЛЬСКОЕ**  **СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  **с.Курмач-Байгол**  **ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН**  **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ** | Gerbra | **КУРМАЧ-БАЙГОЛДОГЫ JУРТЫҤ**  **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖЛМÖНИҤ**  **АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ**  **КУРМАЧ-БАЙГОЛ JУРТ**  **ТУРОЧАК АЙМАК**  **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА** |

Постановление

с. Курмач-Байгол

от 25.03 .2020 г. № 5

Об оплате труда обслуживающего персонала и работников, занимающих должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»

На основании Устава муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», с целью стимулирования деятельности обслуживающего персонала и работников, занимающих должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда обслуживающего персонала и работников, занимающих должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение (далее - работников, осуществляющих техническое обеспечение), органов местного самoyправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни и размеры должностных окладов обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить Положение о премировании обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

4. Установить, что в пределах фонда оплаты труда обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» могут выплачиваться иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, решениями органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» согласно Приложению 4 к настоящему Постановлению.

5. Утвердить структуру и норматив предельного количества штатных единиц обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» согласно Приложению 5 к настоящему Постановлению.

6. Установить, что увеличение (индексация) должностных окладов обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», осуществляется на основании Постановления Главы поселения.

7. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

8. Установить работодателям срок для приведения локальных нормативных актов, штатных расписаний и наименований должностей (профессий) работников органов местного самоуправления в соответствие с настоящим Постановлением два месяца с момента вступления Положения в силу.

Глава поселения О.М. Вибе

Приложение 1

**Положение**

**Об оплате труда обслуживающего персонала и работников, занимающих должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда обслуживающего персонала и работников, занимающих должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение (далее – работников, осуществляющих техническое обеспечение), органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» в целях обеспечения их социальной защищенности и сокращения текучести кадров.

1.2. Оплата труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» состоит из должностного оклада, ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также иных выплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай и органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение».

2. Оплата труда

2.1. Размер должностного оклада обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» зависит от профессии и занимаемой должности и устанавливается согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

2.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет в органах местного самоуправления устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы по специальности (профессии), лет | Размер надбавки в % к должностному окладу |
| От 1 до 3 лет | 10 |
| От 3 до 6 лет | 15 |
| От 6 до 10 лет | 20 |
| От 10 до 15 лет | 25 |
| Свыше 15 лет | 30 |

Установление надбавок за выслугу лет производится на основании протокола решения комиссии по исчислению стажа и распоряжения (приказа) работодателя.

2.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении должностных обязанностей и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размер принимается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» персонально в отношении конкретного работника.

2.4. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда выплачивается надбавка, которая устанавливается по результатам аттестации рабочего места.

Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» производятся выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим

техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 0,25 должностного оклада.

2.6. Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» в пределах фонда оплаты труда выплачивается премия согласно Положению о премировании обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» в соответствии с Приложением 3 к настоящему Постановлению.

Размер премии устанавливается работодателем.

2.7. Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» устанавливается выплата за работу в областях с особыми климатическими условиями.

3. Иные выплаты

3.1.В пределах фонда оплаты труда обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» могут выплачиваться иные выплаты. К иным выплатам относятся:

1) выплаты за награждение почетной грамотой;

2)выплата при достижении юбилейных дат возраста;

3) награждение ценным подарком;

4) выплата при наступлении трагических событий с близкими родственниками (родители, супруги, дети);

5) выплата материальной помощи и другие выплаты, предусмотренные Положением об иных выплатах в соответствие с Приложение 4.

4. Финансирование расходов на оплату труда и иные выплаты

Финансирование расходов на оплату труда и иные выплаты обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Привлечение других источников для финансирования этих расходов не допускается. Размеры фонда оплаты труда, порядок и основные положения его формирования определяются в соответствии с настоящим Положением.

5. Формирование фонда оплаты труда

Формирование фонда оплаты труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» осуществляется в размере предельного фонда оплаты труда, утвержденного Постановлением Главы муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» на текущий финансовый год и с учетом предоставленных бюджетных ассигнований.

При формировании фонда оплаты труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

2) персонального повышающего коэффициента - в размере восьми должностных окладов;

4) денежного поощрения - в размере шести должностных окладов;

5) ежемесячной выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными условиями труда и иными особыми условиями труда - в размере двух должностных окладов;

6) премий по результатам работы - в размере трех должностных окладов;

7) районного коэффициента, коэффициента за работу в пустынных, безводных местностях, коэффициента за работу в высокогорных районах, определенных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) иных выплат - в размере двух должностных окладов;

6. Заключение

6.1. Объем средств на оплату труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» планируется на календарный год исходя из объема ассигнований местного бюджета.

6.2. При увеличении (индексации) ставок их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение 2

Профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни и размеры должностных окладов оплаты труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования

« Курмач-Байгольское сельское поселение »

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих и должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням | Размер должностного оклада, руб. |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии  рабочих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | истопник, разнорабочий, прочие профессии рабочих | 3975 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии  рабочих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Водитель | 2511 |

Приложение 3

**Положение**

о премировании обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправлении муниципального образования « Курмач-Байгольское сельское поселение »

Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» выплачиваются премии за успешное добросовестное исполнение своих должностных обязанностей (работы).

1. Премии по результатам работы обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»

выплачиваются в пределах установленного фонда оплаты труда.

2. Обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» выплачиваются следующие премии по результатам работы:

- ежемесячная премия;

- ежеквартальная премия;

- годовая премия;

- премия за выполнение специальных заданий.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, включаются в средний заработок.

Ежемесячная премия выплачивается в размере до 25 % от должностного оклада одновременно с выплатой заработной платы.

3. Премия за выполнение специальных заданий выплачивается за спешное выполнение особо значимого задания.

4. За счет экономии фонда оплаты труда выплачиваются: ежеквартальная премия, годовая премия, премия за выполнение специальных заданий.

Премия по результатам работы выплачивается на основании распоряжения (приказа) руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение».

5. Премии по результатам работы за месяц, квартал и год выплачиваются за фактически отработанное время в данном периоде.

6. По решению работодателя, принявшего работника на работу, премия обслуживающему персоналу и работникам, техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»

не выплачивается полностью или ее размер может быть сокращен:

- за нарушение трудовой дисциплины, недобросовестное выполнение трудовых обязанностей или поручений руководителя;

- за некачественную или несвоевременную подготовку документов, доставления отчетов и информации.

7. При издании распоряжения (приказа) о премировании работника работодатель, принявший работника на работу руководствуются настоящим Положением.

Приложение 4

Положение

об иных выплатах обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования « Курмач-Байгольское сельское поселение »

В пределах фонда оплаты труда обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», могут выплачиваться иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, решениями органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», приказами распоряжениями руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение».

К иным выплатам за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей, значительный вклад в социально-экономическое развитие Курмач-Байгольского сельского поселения и эффективное функционирование органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение» и условиям поощрения, награждения относятся:

1) Выплата за объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения, поощрение благодарственным письмом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Главы района, награждение Почетными грамотами, в размерах, установленных Положениями об их выплатах;

2) Выплата при достижении юбилейных дат возраста. Единовременное поощрение в связи с юбилейными датами производится в следующих размерах:

женщинам и мужчинам в связи с 50-летием - в размере одного должностного оклада;

женщинам в связи с 55-летием - в размере двух должностных окладов; мужчинам в связи с 60-летием - в размере двух должностных окладов;

3) Награждение ценным подарком;

4) Выплаты при наступлении трагических событий с близкими родственниками (родители, супруги, дети) в размере минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом, действующим на момент события;

5) Выплаты материальной помощи - в размере двух должностных окладов (оплату производить с учетом фактически отработанного времени, в случае увольнения работника и полученной, на период увольнения материальной помощи, за неотработанный период (финансовый год) выплаченная сумма - материальной помощи подлежит удержанию).

6) При наличии экономии по фонду оплаты труда может выплачиваться материальная помощь в связи утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией или иных случаях.

К обслуживающему персоналу и работникам, осуществляющим техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», имеющим дисциплинарные взыскания, виды поощрений и награждений п. 2), 3), установленные настоящим Порядком, не применяются.

Финансирование расходов, связанных с иными выплатами,

установленными настоящим Положением, производится в пределах фонда оплаты труда органа местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение», предусмотренного в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

На все виды иных выплат начисление районного коэффициента не производится.

Приложение 5

**Структура и норматив предельного количества штатных единиц обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального**

**образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессии рабочих и должности служащих | Норматив предельного количества штатных единиц | | |
| Управление | СДК с. Курмач-Байгол |  |
| Истопник, разнорабочий, прочие профессии рабочих | **0,3** | **0,5** |  |
| Водитель | **0,9** | **-** |  |
| **ИТОГО** | **1,2** | **0,5** |  |

Утвердить структуру и норматив предельного количества штатных единиц обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение, органов местного самоуправления муниципального образования «Курмач-Байгольское сельское поселение»: